П Л А Н

работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

и урегулированию конфликта интересов на 2017 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Цель | Срок исполнения |
| 1. Организационная работа | | | |
| 1.1 | Формирование и утверждение плана работы комиссии | организация планомерной работы по противодействию коррупции | январь |
| 1.2 | Ведение документации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | документационное обеспечение деятельности комиссии | в течение года |
| 1.3 | Актуализация информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района | информационное обеспечение деятельности комиссии | в течение года |
| 1.4 | Обеспечение рассмотрения поступающих обращений, заявлений граждан, муниципальных служащих и депутатов Думы Ханты-Мансийского района, связанных с конфликтом интересов и возможными коррупционными проявлениями | документационное обеспечение деятельности | по мере поступления |
| 1.5. | Мониторинг действующего законодательства и разработка проектов нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции | приведение нормативно-правовой базы в соответствие с действующим законодательством | ежеквартально |
| 1.6. | Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности комиссии | повышение эффективности деятельности комиссии | по мере поступления |
| 2. Контроль соблюдения муниципальными служащими и депутатами  Думы Ханты-Мансийского района требований к служебному поведению | | | |
| 2.1 | Оформление документов для рассмотрения на заседаниях комиссии случаев выявленных нарушений законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции | обеспечение соблюдения требований  к служебному поведению | по мере необходимости |
| 2.2. | Организация предварительной сверки достоверности представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера | содействие обеспечению соблюдения ограничений, требований и запретов | 2 квартал |
| 3. Межведомственное взаимодействие | | | |
| 3.1 | Организация взаимодействия с органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  (представление отчетности, запрашиваемых сведений, участие в совещаниях, семинарах) | совершенствование форм и методов работы в сфере противодействия коррупции | по мере необходимости |
| 3.2 | Организация взаимодействия с правоохранительными, налоговыми и иными органами по проведению предварительной сверки сведений, представленных муниципальными служащими, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | своевременное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений | в течение года |